

OSNOVNA ŠKOLA
DRAGUTINA DOMJANIĆA
SVETI IVAN ZELINA
Klasa: 007-04/22-02/03
Urbroj: 238/30-31
Sv. I. Zelina, 3. studenoga 2022.

ZAPISNIK

24. sjednice Školskog odbora OŠ Dragutina Domjanića, Sv. I. Zelina, održane 3. studenoga 2022. g. s početkom u 19,00 sati.

Prisutni članovi: Tanja Madžarac, Marina Turčić, Darko Mandić, Filip Ćurko i Vjeran Antolković

Odsutni članovi: Matea Rosić Buković (ispričala svoj nedolazak), Damir Cvrlja (ispričao svoj nedolazak)

Ostali prisutni: Gordana Čosić – ravnateljica

Zapisničar: Melita Zmaić

Predsjednica ŠO Tanja Madžarac otvara sjednicu i konstatira da je prisutno 5 članova od ukupno 7, što znači da se mogu donositi pravovaljane odluke.

Predsjednica predlaže slijedeći dnevni red:

1. Verificiranje zapisnika sa 23. sjednice Školskog odbora
2. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice
3. Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa
4. Razno

Predloženi dnevni red usvojen je jednoglasno.

AD-1-

Predsjednica ŠO čita zapisnik 23. sjednice ŠO. Nema primjedbi na pročitani zapisnik. Zapisnik je jednoglasno verificiran.

AD-2-

Predsjednica Školskog odbora Tanja Madžarac predlaže Školskom odboru da donese Odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Dragutina Domjanića, Sveti Ivan Zelina stoga što aktualnoj ravnateljici gospođi Gordani Čosić, istječe mandat 1. veljače 2023. godine, a natječaj se treba objaviti, prema odredbama Statuta, najmanje 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja. Natječaj će se objaviti u „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Škole dana 16. studenoga 2022 godine. Predsjednica ŠO čita Nacrt teksta natječaja prisutnim članovima ŠO (tekst Nacrta Natječaja uručen je svim prisutnim članovima prije početka sjednice). Prelazi se na glasovanje.

Predsjednica ŠO konstatira da ŠO jednoglasno donosi

ODLUKU
O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE RAVNATELJA/ICE
OSNOVNE ŠKOLE DRAGUTINA DOMJANIĆA

1.

Raspisuje se natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Dragutina Domjanića, Sveti Ivan Zelina.

2.

Natječaj će se objaviti u „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Škole, dana 16. studenoga 2022. godine sa sljedećim sadržajem:

Na temelju članka 126. stavaka 1.- 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.) i članka 64. Statuta Osnovne škole Dragutina Domjanića, Školski odbor Osnovne škole Dragutina Domjanića raspisuje:

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice OŠ Dragutina Domjanića, Sveti Ivan Zelina

Nužni uvjeti: prema članku 126. stavcima 1.- 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.).

Dodatni uvjeti: prema članku 127. stavku 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na vrijeme od pet (5) godina.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj vrsti i stupnju stručne spreme
- domovnicu odnosno dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju temeljem stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju)
- uz prijavu na natječaj kandidat je uz potrebnu dokumentaciju dužan dostaviti program rada za mandatno razdoblje

Dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija, ako ih kandidati imaju, dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku, a dokazuju se na slijedeći način:

- Poznavanje stranog jezika kandidati dokazuju preslikom indeksa, odnosno svjedodžbom, potvrdom ili drugom javnom ispravom o pohađanju obrazovanja i edukacije stranih jezika te stečenom stupnju prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, javnom ispravom o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove, odnosno osobnom izjavom kandidata u životopisu.

- Osnovne digitalne vještine kandidati dokazuju potvrdom, uvjerenjem, certifikatom, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno osobnom izjavom kandidata u životopisu.

- Iskustvo rada na projektima kandidati dokazuju potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata odnosno osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Rok za podnošenje prijave kandidata je petnaest (15) dana od dana objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN broj 82/08, 69/17).

Kandidati koji se po posebnim propisima, sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21), sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), stavku 1.-3. članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21.) i sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) pozivaju na prednost pri zapošljavanju dužni su prilikom prijave na natječaj dostaviti svu potrebnu dokumentaciju i dokaze koje posebni propisi propisuju pri ostvarivanju prava na prednost pri zapošljavanju, te ostvaruju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17.,98/19.,84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br.84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1javanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, br. 157/13., 152/14., 39/18i 32/20.) pored dokaza o ispunjenju traženih uvjeta iz natječaja dužan/a je uz prijavu priložiti i rješenje o invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo ostvarivanje spomenutog prava, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijavom na natječaj kandidat/kinja daje privolu Osnovnoj školi Dragutina Domjanića za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom u izvorniku ili ovjerenj preslici dostaviti na adresu:

Osnovna škola Dragutina Domjanića,
Ivana Gundulića 2, Sveti Ivan Zelina,
u zatvorenoj omotnici s naznakom:
“natječaj za ravnatelja/icu - ne otvaraj.“

Predsjednica Školskog odbora:

Tanja Madžarac

AD-3-

Ravnateljica obavještava ŠO da su u razdoblju od 17. do 25. listopada 2022. objavljena dva natječaja za radno mjesto pomoćnika u nastavi. Na natječaje su se prijavile dvije kandidatkinje te je proveden selekcijski postupak na kojem su obje kandidatkinje zadovoljile sve uvjete.

Slijedom navedenoga Ravnateljica traži prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s

1. Mirelom Bukal iz Kostanjevca Riječkog, na radnom mjestu pomoćnika u nastavi, na određeno, nepuno radno vrijeme, mjesto rada Sveti Ivan Zelina
2. Paulinom Grlić iz Sesveta, na radnom mjestu pomoćnika u nastavi, na određeno, nepuno radno vrijeme, mjesto rada Komin

Predsjednica ŠO konstatira da je ŠO jednoglasno donio

ODLUKU

kojom se daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Mirelom Bukal iz Kostanjevca Riječkog, na radnom mjestu pomoćnika u nastavi, na određeno, nepuno radno vrijeme, mjesto rada Sveti Ivan Zelina.

Predsjednica ŠO konstatira da je ŠO jednoglasno donio

ODLUKU

kojom se daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Paulinom Grlić iz Sesveta, na radnom mjestu pomoćnika u nastavi, na određeno, nepuno radno vrijeme, mjesto rada Komin.

AD-4-

Razno!

Nema pitanja ni primjedbi.

Sjednica završila u 19,30 sati.

Zapisničarka:

Melita Zmaić



Predsjednica Školskog odbora:

Tanja Madžarac

