

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2024
-------------	--------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	Osnovna škola Dragutina Domjanića				
	Adresa:	Ivana Gundulića 2				
	Mjesto:	Sveti Ivan Zelina				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	osnovna.skola.zelina@zg.t-com.hr (čl.13.st.13.)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	sedmih			razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
	c) Školska ekskurzija	5	dana	4	noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	južna Dalmacija				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	od 23.	rujna	do 27.	rujna	2024.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	68			s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
	b) Predviđeni broj učitelja	5 učitelja (u cijenu uključiti troškove putovanja i dnevnice) i 2 pomoćnika u nastavi (u cijenu uključiti troškove putovanja bez dnevnica)				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	Sveti Ivan Zelina				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Šibenik, Korčula, Orebić, Dubrovnik, NP Mljet				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
	b) Vlak					
	c) Brod	X				
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel					
	b) Hotel, ako je moguće:	(X)				
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	(Ime grada/gradova)				
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)				
	<input checked="" type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova) Korčula				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona					
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X				

	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	- smještaj najmanje kategorizacije 3* - piće uključeno u svaki obrok i tijekom dana, obavezno osigurati obrok ako djeca nisu na obroku u hotelu, bez lunch paketa - smještaj i pristup za osobe s invaliditetom - organizirana večernja animacija - najviše 4 učenika po smještajnoj jedinici
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	Akvarij Dubrovnik, uspinjača na Srđ, NP Mljet, safari Neretvom, Arheološki muzej Narona, Sokolarki centar Dubrava (Šibenik), sve lokacije u razgledavanju Korčule
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	licencirani vodiči za sva navedena odredišta, za NP Mljet i safari Neretvom službeni vodiči - rendžeri parka (sva navedena odredišta)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je 22.1.2024. godine do <u>15</u> sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		29.1.2024. u 19 sati

KLASA: 602-01/24-09/1

URBROJ: 238/30-31-24-2

Sveti Ivan Zelina, 11. siječnja 2024. g.

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
 - Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
 - U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.
- Napomena:**
- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine.
 - Ponude trebaju biti:
 - u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
 - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
 - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
 - Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.